

Tanggal	No. Akta	Petugas

**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
FORMULIR PENCATATAN KEMATIAN**

Dengan ini kami melaporkan dan mengajukan permohonan untuk mendaftarkan Akta Kematian dengan data sebagai berikut :

I. Yang Melaporkan :

Nama :
 NIK Pelapor :
 Pekerjaan :
 Alamat :
 Derajat pertalian dengan si mati : Famili/ Orang Lain *

II. Yang dimohonkan :

Nama :
 Nama Kecil :
 Tempat dan Tgl. Lahir (umur) :
 Pekerjaan Terakhir :
 Alamat Terakhir :
 Tempat dan Tgl. Meninggal :

III. Nama suami /istri :

Suami :
 Istri (istri-istri) : 1. (masih hidup/ sudah mati)
 2. (masih hidup/ sudah mati)
 3. (masih hidup/ sudah mati)

IV. Nama Orang Tua si mati :

Ayah :
 Pekerjaan :
 Alamat :
 Ibu :
 Pekerjaan :
 Alamat :

V. Saksi-saksi :

1. Nama :
 Tempat dan Tgl. Lahir (umur) :
 Pekerjaan :
 Alamat :
 Derajat pertalian dengan si mati : Famili/ Orang lain *
 2. Nama :
 Tempat dan Tgl. Lahir (umur) :
 Pekerjaan :
 Alamat :
 Derajat pertalian dengan si mati : Famili/ Orang lain *

Sebagai kelengkapan permohonan kami lampirkan persyaratan sebagai berikut :

1. Surat Kematian Dari Lurah Desa / Rumah Sakit / Visum dari Dokter / Petugas kesehatan.
2. Foto copy Akta Perkawinan / Akta Nikah yang meninggal bagi yang sudah menikah.
3. Foto copy Akta Perkawinan / Akta Nikah orang tua bagi yang meninggal masih bujangan.
4. Foto copy Kartu Keluarga dan KTP Ahli Waris.
5. Foto copy KTP Pemohon / yang diberi kuasa.
6. Dua orang saksi yang telah berumur minimal 21 tahun dengan melampirkan foto copy KTP.
7. Nomor 2, 3, 4, 5 dilegalisir oleh Pihak yang berwenang.
8. Surat kuasa apabila permohonan dikuasakan, diketahui Pemerintah Desa.
9. Surat Keterangan / Pengantar dari Pemerintah Desa.

Demikian agar dijadikan maklum

Hormat Kami,
Pelapor,

(.....)

Saksi 1

Saksi 2

(.....)

(.....)