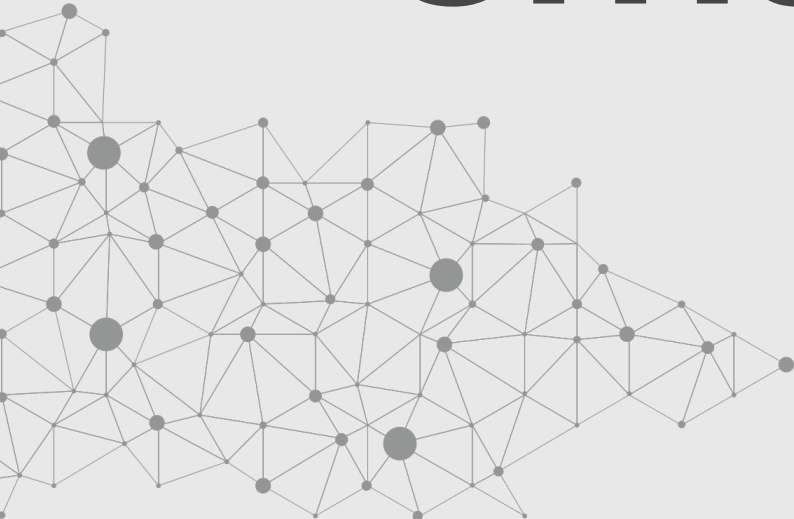




panduan dukcapil smart



Daftar Isi

Tentang Aplikasi	1
Tujuan	1
Dukungan	1
Kebijakan Privasi & Pengguna	2
Attribusi & Bug	3
Mendaftar Aplikasi	4
Verifikasi Email	5
Status Akun	6
Login Aplikasi	11
Permohonan	13
Konsultasi & Aduan	18
Distribusi Dokumen Kependudukan	19

Tentang Aplikasi

Aplikasi Dukcapil Smart Bantul merupakan aplikasi yang dapat digunakan untuk membantu masyarakat dalam mengurus berbagai keperluan administrasi terkait dengan data kependudukan, seperti kartu tanda penduduk, akta kelahiran, akta kematian, surat pindah, dan lain-lain. Aplikasi ini dapat diakses melalui perangkat seluler dengan koneksi internet.

Tujuan Aplikasi

Aplikasi Dukcapil Smart Bantul bertujuan untuk mempermudah dan mempercepat proses pengurusan dokumen kependudukan, efisiensi pengurusan administrasi kependudukan, serta mengurangi potensi kesalahan dan penyalahgunaan data. Aplikasi diharapkan juga dapat meningkatkan transparansi dan akuntabilitas pelayanan publik di bidang administrasi kependudukan. Dasar hukum aplikasi Disdukcapil Smart mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2019 tentang Pelayanan Administrasi Kependudukan Secara Daring.

Dukungan Aplikasi

Pembangunan aplikasi ini didukung oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil) Kabupaten Bantul dan Dinas Komunikasi dan Informatika (Diskominfo) Kabupaten Bantul. Dukungan dari Disdukcapil Bantul meliputi pembangunan dan pengembangan aplikasi oleh Disdukcapil Bantul menggunakan platform open source, serta panduan dalam integrasi layanan administrasi kependudukan ke dalam aplikasi. Sementara itu, Diskominfo Bantul memberikan dukungan teknis dalam fasilitas hosting dan pemeliharaan infrastruktur, pengawasan internal, dan evaluasi kinerja, termasuk pengelolaan infrastruktur IT yang aman dan andal.

Kebijakan Privasi dan Ketentuan Pengguna

Kebijakan privasi adalah dokumen hukum yang menjelaskan bagaimana suatu organisasi atau individu mengumpulkan, menggunakan, menyimpan, dan melindungi data pribadi pengguna atau pelanggan mereka. Kebijakan privasi biasanya mencakup informasi seperti jenis data yang dikumpulkan, tujuan pengumpulan, cara memberikan persetujuan atau menolak pengumpulan, hak dan kewajiban pengguna atau pelanggan terkait data mereka, dan prosedur penyelesaian sengketa jika ada. Kebijakan privasi penting untuk mematuhi peraturan perlindungan data yang berlaku di berbagai negara atau wilayah, serta untuk membangun kepercayaan dan transparansi dengan pengguna atau pelanggan.

Ketentuan Penggunaan adalah perjanjian antara pengguna dan Pemerintah Kabupaten Bantul. Ketentuan Penggunaan mengatur akses dan penggunaan atas aplikasi Disdukcapil Smart Bantul dan/atau situs web lain yang dikelola oleh Disdukcapil Bantul. Tujuan kebijakan privasi dan ketentuan pengguna adalah untuk menjelaskan bagaimana aplikasi mengumpulkan, menggunakan, dan melindungi informasi pribadi pengguna ketika pengguna menggunakan layanan. Melalui kebijakan privasi dan ketentuan pengguna Disdukcapil Bantul juga ingin memberi tahu pengguna tentang hak dan pilihan pengguna sehubungan dengan informasi pribadi pengguna, serta bagaimana pengguna dapat menghubungi Disdukcapil Bantul jika pengguna memiliki pertanyaan atau keluhan. Kebijakan privasi dan ketentuan pengguna ini berlaku untuk semua layanan yang Disdukcapil Bantul sediakan, termasuk situs web, aplikasi, perangkat lunak, dan konten yang dimiliki atau operasikan.

Kebijakan privasi & ketentuan pengguna aplikasi Disdukcapil Smart Bantul dapat dilihat pada website resmi Disdukcapil Kab. Bantul

Attribusi

Sistem Dukcapil Smart dikembangkan dengan menggunakan beberapa framework dan grafis yang bersifat open source dan gratis diantaranya :

- CSS Framework : Tabler.io & Tailwind CSS
- Icon & Ilustrasi Grafis : Tabler Icons, Lets Icons, Icons 8 dari Ouch!

Laporan Bug & Celah Keamanan

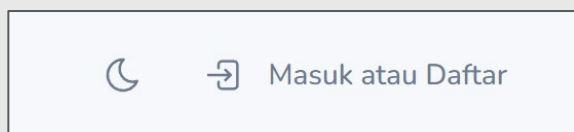
Hubungi kami jika ditemukan bug aplikasi atau celah keamanan pada aplikasi Disdukcapil Smart Bantul :

- Whatsapp : 0851-3669-2209 (konsultasi khusus terkait aplikasi Dukcapil Smart, bukan konsultasi terkait administrasi kependudukan)
- Email : disdukcapil@bantulkab.go.id
- Offline : Loker Aduan & PPID
- Social Media: Instagram atau X (Twitter) atau Facebook Disdukcapil Bantul

Panduan Penggunaan

1. Mendaftar Aplikasi

Untuk dapat menggunakan fitur yang ada pada aplikasi Dukcapil Smart, warga atau pemohon wajib melakukan pendaftaran terlebih dahulu. Untuk membuka aplikasi, pemohon dapat mengakses tautan aplikasi di : <https://dukcapilonline.bantulkab.go.id>



Pendaftaran Akun



- Pastikan Anda sudah memiliki KK Bantul, untuk KK luar Bantul yang hendak menjadi warga Bantul, silahkan gunakan menu **Pindah Datang**
- Silahkan isi data pendaftaran dengan lengkap dan jelas sesuai instruksi yang tertera, petugas berhak menolak akun jika data yang dimasukkan tidak sesuai dengan data kependudukan.
- Akun kepala keluarga dapat digunakan untuk pengajuan bagi anggota keluarga dalam satu Kartu Keluarga, pengajuan untuk anak dibawah umur seperti Akta Kelahiran dan KIA, dapat dilakukan menggunakan akun orang tua

• PERHATIAN !!

"Barang siapa dengan sengaja melakukan pemalsuan identitas diri atau dokumen terhadap instansi pelaksana, maka dapat terancam hukuman pidana 6 tahun atau denda sebesar lima puluh juta rupiah" - Undang-Undang No.23 Tahun 2006 Bab 12

Daftar atau Masuk

Selamat datang di Aplikasi Dukcapil Smart Bantul, layanan administrasi kependudukan secara digital. Mari bersama wujudkan pelayanan yang cepat, akurat, dan aman yang cukup diakses dari rumah.

Perlu diingat, seluruh layanan administrasi kependudukan di wilayah Bantul bersifat gratis dan tidak dipungut biaya apapun

Masuk Daftar

Informasi Akun

Nama Lengkap *

NAMA LENGKAP

- Nama lengkap sesuai dengan KTP
- Tidak perlu menuliskan gelar
- Tulis dengan huruf kapital

Kata Sandi *

Kata sandi

- Minimal terdiri dari 8 karakter
- Wajib memuat kombinasi huruf besar, huruf kecil, angka, dan tanda baca

Alamat Email *

Alamat Email

- Pastikan email aktif, tidak penuh, dan dapat diakses
- Email akan digunakan untuk notifikasi dan pengiriman dokumen yang telah selesai diproses

Ulangi Kata Sandi *

Ulangi Kata sandi

- Disarankan tidak memuat data pengguna yang mudah diperoleh (misal username, nama, tanggal lahir) dan urutan huruf/angka (qwerty, 12345, dsb)

Foto Selfie

Lampirkan Foto Selfie *



Ambil Foto

Hasil Foto Selfie

Hasil foto akan muncul disini ...

- Lakukan foto ulang jika hasil foto belum sesuai
- Foto hanya digunakan untuk verifikasi dan keamanan, bukan untuk update foto KTP
- Lampirkan foto ahli waris terdekat jika tidak memungkinkan untuk foto selfie
- Petugas berhak menolak pengajuan pendaftaran atau memblokir akun jika foto tidak sesuai dengan prosedur atau tidak jelas

Pastikan foto wajah terlihat jelas dan foto wajah dari pemohon yang bersangkutan, bukan orang lain

Cukup foto bagian wajah, tidak perlu memegang KTP atau dokumen apapun

Tidak menggunakan masker atau kacamata hitam

Aktifkan ijin akses kamera, jika kamera tidak muncul

Foto selfie akan disandingkan dengan foto KTP di database kependudukan

t z r f p Masukkan captcha

2. Verifikasi Email

Setelah pemohon berhasil mendaftar, maka pemohon wajib melakukan verifikasi email verifikasi akan dikirim ke email yang digunakan pada saat pendaftaran. Sistem akan mengirimkan email secara otomatis untuk selanjutnya pemohon wajib melakukan klik tombol verifikasi email pada email yang telah dikirim oleh sistem.



Verifikasi terlebih dahulu email Anda !!

Kami telah mengirimkan email verifikasi ke alamat email test11@gmail.com,
Silahkan buka dan cek email yang Anda gunakan, selanjutnya klik tombol "Verifikasi Email"

Sebelum melanjutkan masuk aplikasi Disdukcapil Smart Bantul, silahkan cek email terlebih dahulu untuk memverifikasi email. Fitur ini bertujuan untuk memastikan email aktif dan tidak terdeteksi sebagai spam. Email hanya akan dapat digunakan untuk satu akun.

Jika ternyata email penuh atau penulisan email salah, silahkan klik tombol "Ubah Email" dibawah ini untuk melakukan perubahan email

Jika Anda tidak mendapatkan email verifikasi dari kami, klik tombol kirim ulang kode verifikasi dibawah ini untuk mengirim ulang kode verifikasi. Mohon untuk tidak mengirim ulang kode berulang kali, dikarenakan email akan masuk ke folder spam Anda

[Refresh](#) [Ubah Email](#) [Kirim ulang kode verifikasi](#)

☒ ☆ Dukcapil Smart 2 **Verifikasi Alamat Email**

Dukcapil Smart

Anda dapat klik tombol di bawah untuk memverifikasi alamat email Anda.

[Verifikasi Alamat Email](#)

Jika Anda tidak membuat akun, Anda tidak perlu melakukan apapun.

Salam,
Dukcapil Smart

Jika Anda mengalami kesulitan mengklik tombol "Verifikasi Alamat Email", salin dan tempel URL di bawah ke browser web Anda: <https://10.129.1.139/publik/email/verify/23/a3d208f5c962e5c70b8bcc9d818f3f926c8c6c26?expires=1746163703&signature=73c8931b4ec61d719122bf2cf6650a660270d7dfa31a6e3e234c4cb583c0e075>

© 2025 Dukcapil Smart. Hak Cipta Dilindungi.

Jika email verifikasi tidak masuk ke dalam Inbox email, silahkan cek di folder SPAM. Ubah email jika email salah atau penuh, kemudian kirim ulang kode verifikasi.

3. Status Akun

Setelah pemohon berhasil melakukan verifikasi email. Selanjutnya, petugas akan melakukan validasi data akun pemohon. Petugas akan mengecek nomor KK, NIK dan foto selfie pemohon, disandingkan dengan data yang ada di *database* kependudukan. Proses validasi data akun pengguna dilakukan pada jam kerja



Mohon ditunggu !! Akun Anda dalam proses validasi !

Anda belum bisa menggunakan aplikasi Disdukcapil Smart Bantul dikarenakan akun Anda masih dalam proses validasi oleh petugas.

Untuk mencegah penyalahgunaan data kependudukan , saat ini petugas sedang melakukan verifikasi data NIK, KK dan Foto Selfie Anda dengan data yang tercatat dalam data kependudukan. Mohon ditunggu beberapa saat. Proses validasi dilakukan pada jam kerja.

Kami akan mengirimkan email pemberitahuan jika akun Anda sudah divalidasi. Terima kasih

 Segarkan

3.a. Status Akun – Data Tidak Valid

Jika pada saat validasi akun pemohon, petugas menemukan nomor NIK, KK atau foto *selfie* yang tidak valid, maka petugas akan memberikan notifikasi bahwa data akun tidak valid. Untuk selanjutnya pemohon diberikan kesempatan 3 kali memperbarui data sesuai dengan keadaan sebenarnya. Jika pemohon sudah melakukan perbaikan data lebih dari 3 kali, namun data masih belum valid. Maka akun akan otomatis terblokir, sehingga NIK, email dan nomor HP sudah tidak dapat digunakan untuk mendaftar kembali.

Data Akun Tidak Valid



Data pada akun yang Anda daftarkan tidak sesuai dengan data kependudukan. Mohon cek kembali data NIK, KK, dan foto selfie pastikan sudah sesuai dengan data asli dan prosedur dari Disdukcapil Bantul. **Batas maksimal perubahan adalah 3 kali, jika perubahan sudah dilakukan 3 kali namun data masih tidak valid, otomatis data akun akan terblokir**



Catatan dari Petugas Disdukcapil

Ditolak dikarenakan foto selfie tidak valid. Dipersilahkan unggah foto selfie wajah yang valid dan jelas di menu Pengaturan. Bukan foto dari layar HP atau komputer atau KTP KK atau dokumen lain

● PERHATIAN !!

"Barang siapa dengan sengaja melakukan pemalsuan identitas diri atau dokumen terhadap instansi pelaksana, maka dapat terancam hukuman pidana 6 tahun atau denda sebesar lima puluh juta rupiah" - Undang-Undang No.23 Tahun 2006 Bab 12

3.b. Status Akun – **DIBLOKIR**

Akun dapat diblokir apabila pemohon terindikasi melakukan aktivitas yang tidak sesuai dengan prosedur.

- NIK, Email, dan Whatsapp akun yang diblokir tidak dapat digunakan untuk pendaftaran kembali
- Status Blokir hanya dapat diubah oleh petugas dinas



Akun Anda diblokir !

Akun Anda terindikasi mengirimkan data atau foto yang tidak sesuai dengan prosedur dan standart Disdukcapil Bantul

Akun dapat diblokir apabila terindikasi melakukan hal-hal berikut :

- Mengirimkan data NIK atau KK yang tidak valid berulang kali
- Mengirimkan foto selfie yang tidak valid berulang kali
- Mengirimkan bukti permohonan berupa dokumen palsu, atau dokumen yang telah diubah/dimanipulasi secara digital
- Mengajukan permohonan untuk orang lain diluar anggota Kartu Keluarga yang tidak dapat ditelusuri kekerabatannya

Data NIK, KK, email dan Nomor WhatsApp tidak dapat digunakan lagi pada aplikasi Disdukcapil Smart jika telah diblokir. Untuk informasi lebih lanjut, silahkan hubungi layanan aduan di WhatsApp kami.

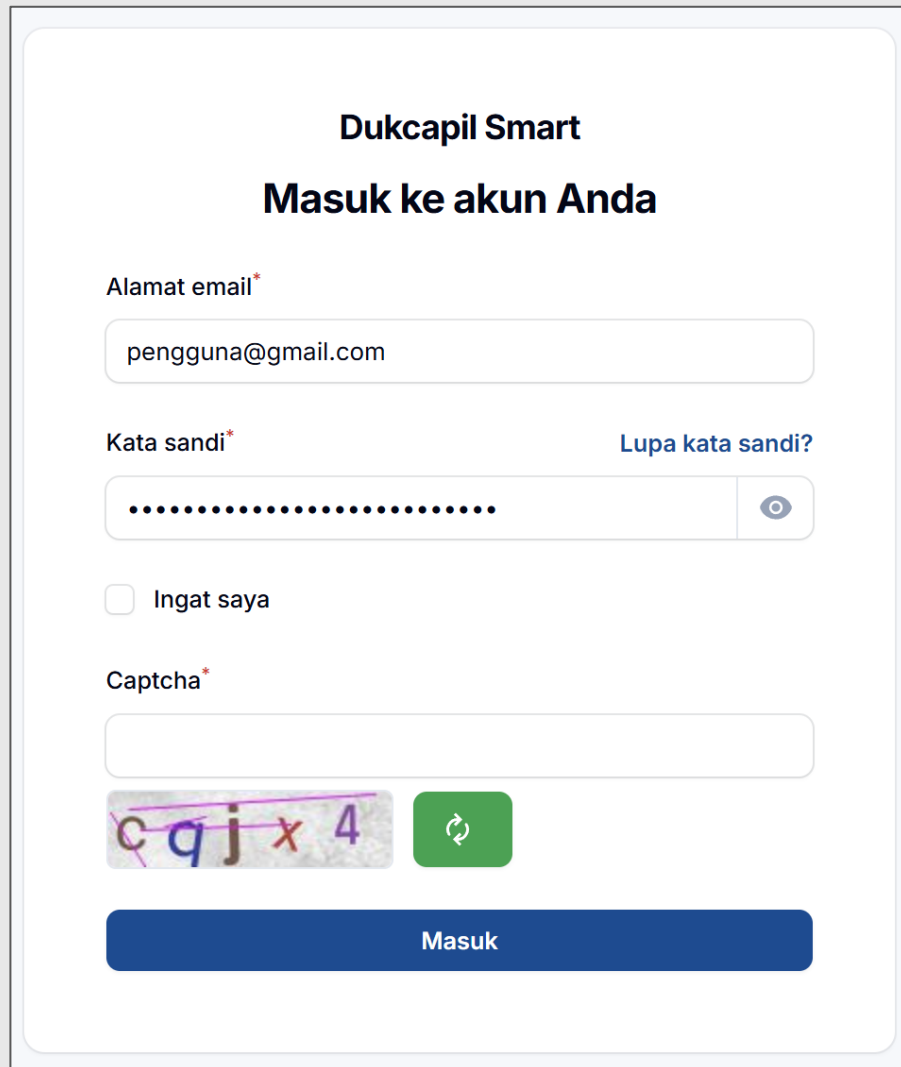
Terima kasih



Hubungi Kami

4. Login/masuk Aplikasi Dukcapil Smart

Akun yang telah disetujui oleh petugas dapat melakukan login ke sistem menggunakan email dan password yang sudah didaftarkan.



Dukcapil Smart

Masuk ke akun Anda

Alamat email*

pengguna@gmail.com

Kata sandi* [Lupa kata sandi?](#)

☐ Ingat saya

Captcha*

Masuk

Pada halaman login tersedia beberapa fitur.

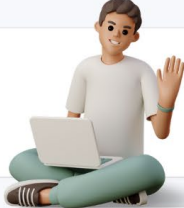
- Lupa kata sandi, merupakan fasilitas bagi pengguna untuk melakukan reset password/kata sandi jika lupa.
- Ingat saya, merupakan fitur agar aplikasi tetap login dalam jangka waktu tertentu walaupun browser ditutup. Hindari menggunakan fitur ini pada perangkat publik
- Captcha, verifikasi keamanan sederhana untuk mencegah serangan bot atau percobaan login dengan mesin

5. Halaman Aplikasi Dukcapil Smart

Pada halaman beranda terdapat informasi statistik permohonan dan menu yang dapat digunakan untuk melakukan pengajuan permohonan.

Beranda

**Selamat Datang**
WARGA BANTUL
Anda masuk sebagai : **Warga Bantul**



Dukcapil Smart
Nikmati kemudahan layanan administrasi kependudukan di ujung jari [Panduan](#)

 Kartu Tanda Penduduk
0
Permohonan KTP yang Anda ajukan

 Kartu Identitas Anak
0
Permohonan KIA yang Anda ajukan

 Kartu Keluarga
0
Permohonan KK yang Anda ajukan

Dukcapil Smart

 Beranda

 Kartu Tanda Penduduk

• Pengajuan KTP

 Kartu Identitas Anak

 Kartu Keluarga

 Akta Kelahiran

 Akta Kematian

 Mutasi Penduduk

 Perkawinan & Perceraian

 Konsultasi & Aduan

Bantuan

 Tentang Aplikasi

 Panduan

 Formulir Kependudukan

Dukcapil Smart

 Beranda

 Kartu Tanda Penduduk

• Pengajuan KTP

 Kartu Identitas Anak

• KIA Baru

• Ubah / Perpanjang

• Hilang / Rusak

 Kartu Keluarga

• Perubahan Data

• Hilang / Rusak

 Konsultasi & Aduan

• Konsultasi Umum

• NIK Bermasalah

• Aduan / Komplain



 WARGA BANTUL



 Keluar



 WARGA BANTUL

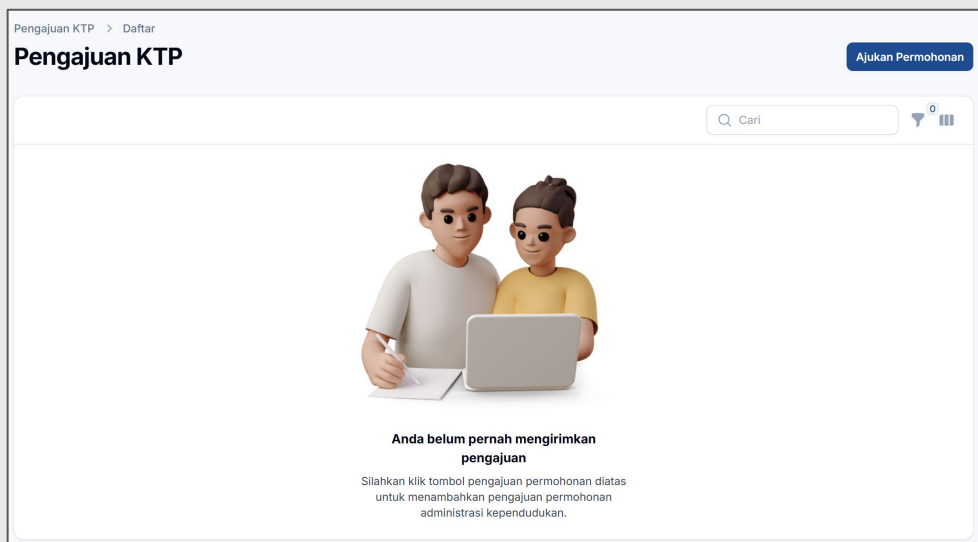
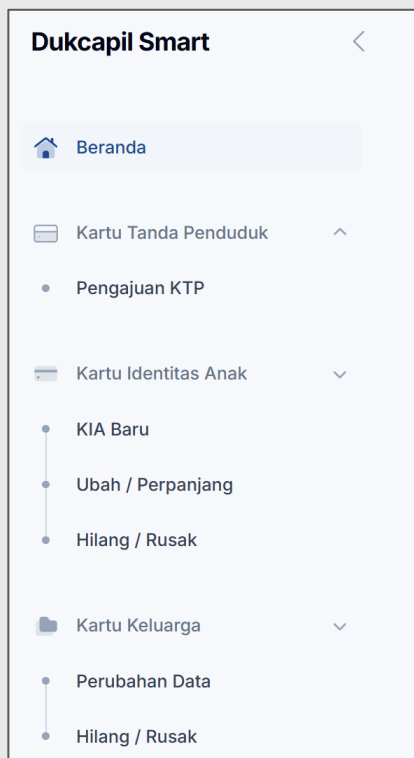


 Keluar

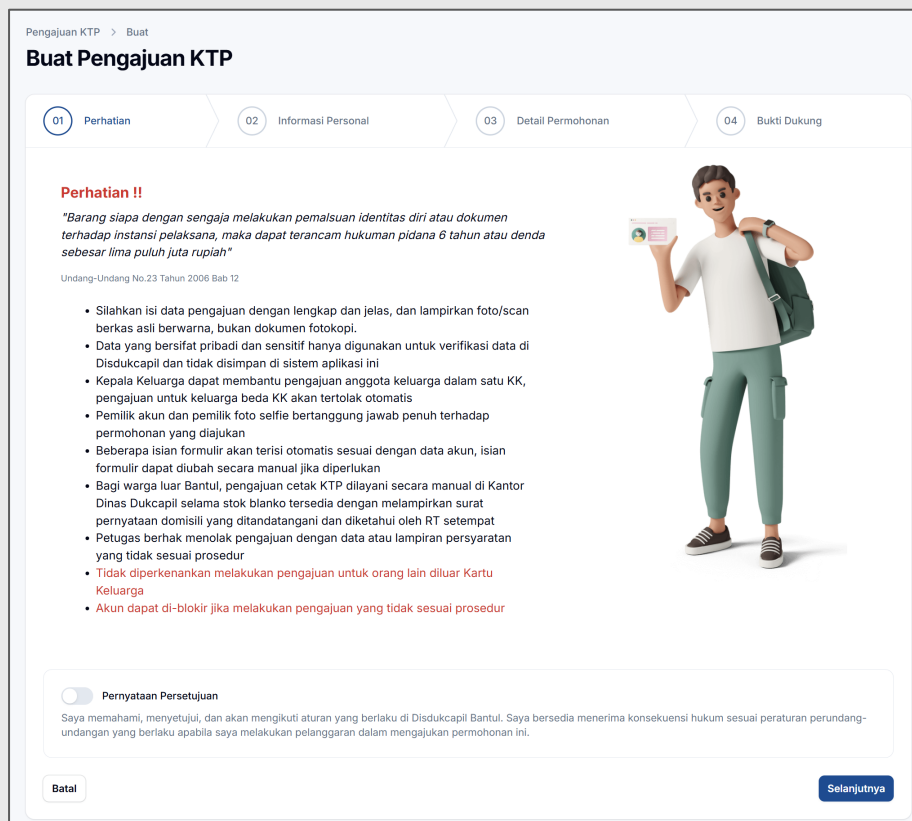
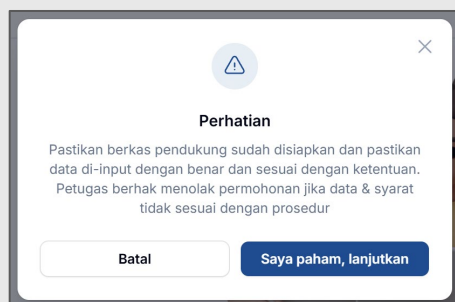
Mode Gelap

6. Permohonan

Pemohon dapat mengajukan permohonan administrasi kependudukan sesuai dengan kebutuhan melalui menu navigasi yang berada di sebelah kiri (*side navigation bar*).



Tampilan table permohonan akan kosong jika belum pernah melakukan pengajuan sebelumnya. Klik tombol **Ajukan Permohonan** untuk memulai pengajuan



6.a. Permohonan – Formulir Permohonan

Untuk selanjutnya pemohon dapat mengisi formulir sesuai dengan keadaan yang sebenarnya

Pengajuan KTP > Buat

Buat Pengajuan KTP

01 Perhatian

02 Informasi Personal

03 Detail Permohonan

04 Bukti Dukung

NIK*

340202023032340001

- NIK wajib masuk dalam nomor KK yang dilampirkan
- NIK wajib sudah menjadi warga Bantul
- Dapat mengajukan NIK anggota keluarga dalam satu KK
- Bagi warga luar Bantul, cetak KTP langsung di Kantor Disdukcapil

Nomor KK*

34021212121212

- Nomor KK wajib sesuai dengan NIK yang diajukan
- KK wajib sudah beralamat di Bantul
- Petugas berhak menolak pengajuan jika nomor NIK & KK tidak valid

Nama*

WARGA BANTUL

- Nama lengkap pemohon sesuai dengan Akta Kelahiran & KK
- Perbaiki KK terlebih dahulu jika ada perbedaan antara KK dan Akta Kelahiran
- Jika gelar dimunculkan pastikan penulisan sudah sesuai prosedur

Email*

wargabantul@gmail.com

- Pastikan email tidak penuh & dapat diakses
- Pastikan email dapat menerima pesan
- Pemberitahuan status permohonan akan dikirimkan via email

Whatsapp*

01212121212

- Nomor telah terdaftar di Whatsapp
- Nomor dapat dihubungi via Whatsapp
- Petugas dapat menghubungi jika dibutuhkan konfirmasi

Golongan Darah

Tidak tahu

- Pastikan golongan darah sesuai dengan surat keterangan dari instansi kesehatan
- Wajib diisi bagi cetak rekam pemula
- Jika tidak mengetahui golongan darah, pilih "Tidak Tahu"

SebelumnyaSelanjutnya

Pengajuan KTP > Buat

Buat Pengajuan KTP

01 Perhatian

02 Informasi Personal

03 Detail Permohonan

04 Bukti Dukung

Pilih Jenis Berkas Bukti

Foto KK Terbaru dan KTP Lama (Perubahan Data atau Kepindahan)

- Cetak KTP pemula merupakan pengajuan bagi yang baru saja rekam.
- Pengajuan hilang melampirkan foto surat keterangan kehilangan dari kepolisian.
- Pengajuan rusak melampirkan foto KTP lama.
- Perubahan data/pindah melampirkan foto KTP lama dan KK terbaru Bantul.

Foto selfie



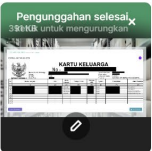
Pemilik foto bertanggung jawab penuh terhadap permohonan yang diajukan. Kepala keluarga dapat membantu pengajuan permohonan bagi anggota keluarga.

Unggah Berkas Bukti Pengajuan*

Seret & Jatuhkan berkas Anda atau Jelajahi

Pengunggahan selesai

3 BERKAS untuk mengunggah



Pengunggahan selesai

3 BERKAS untuk mengunggah



- Wajib berupa gambar, bukan PDF atau berkas lain.
- Maksimal dapat unggah 5 gambar.
- Maksimal total ukuran gambar 5 MB.
- Usahakan semua bukti berada dalam satu frame foto

Catatan Detail Permohonan

Contoh : Saya hendak memperbaiki nama dari Zidan menjadi Zaydan sesuai KK terbaru dan Akta juga hendak mengubah tanda tangan

- Tambahkan detail permohonan sesuai kebutuhan.
- Catatan digunakan untuk mempermudah petugas memproses pengajuan.

Tanda Tangan*



Perbarui Foto KTP ?

- Ganti foto dapat dilayani dengan catatan terjadi perubahan data pada KTP.
- Petugas berhak menolak jika tidak ada perubahan wajah yang signifikan.
- Pembaruan foto dilakukan di Kapanewon pada saat pengambilan KTP

SebelumnyaBuat

12

6.a. Permohonan – Formulir Permohonan

Pengajuan KTP > Lihat

Permohonan Cetak KTP-el (F1.02)

< Kembali

Cetak

Lihat

Riwayat Permohonan

2

Diskusi

0

Data Permohonan

Bukti Dukung

Distribusi

Informasi Login

Informasi Permohonan

Nomor

03.1/DS-KTP/DCKPL/04/2025

Nomor dan data permohonan digunakan sebagai bukti dan arsip resmi pengajuan cetak KTP-el yang dilakukan oleh pemohon

Jenis Permohonan

Perubahan Data atau Kepindahan

Kapanewon

Bantul

Diajukan pada

2025-04-01 21:26:47

Perbarui Foto ?

Ya, Ubah Foto

Petugas berhak menolak perubahan foto jika tidak ada perubahan yang signifikan, dirasa tidak diperlukan, atau karena pertimbangan lain

Diajukan oleh

ADMIN

Status

Selesai

Diperbarui pada

2025-04-29 13:46:45

Data Pemohon

Nama Lengkap

ADMIN

- Nama lengkap pemohon sesuai dengan akta kelahiran
- Jika gelar dimunculkan pastikan penulisan sudah sesuai prosedur

Nomor Induk Kependudukan (NIK)

3333333333333333

NIK pemohon wajib masuk dalam nomor Kartu Keluargayang dilampirkan dan merupakan warga Bantul

Kartu Keluarga

3333333333333333

Nomor Kartu Keluarga pemohon wajib terdiri dari NIK yang dilampirkan dan sudah beralamat di Bantul

Whatsapp

23443242423424

Email

admin@gmail.com

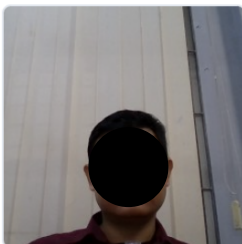
Pastikan email tidak penuh dan dapat diakses, pemberitahuan status permohonan akan dikirim melalui email

Golongan Darah

Tidak Tahu

Catatan oleh Pemohon

Tidak ada catatan



Bantul, 01 April 2025

Pemohon

ADMIN



- Pasal 5 ayat (1) UU ITE 11/2008, "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah".
- Dokumen ini digenerate secara komputerisasi melalui Aplikasi Dukcapil Smart Bantul sebagai bukti pengajuan permohonan dan tidak membutuhkan tandatangan petugas Dinas Kependudukan & Pencatatan Sipil.

6.b. Permohonan – Status Permohonan

Petugas disdukcapil akan melakukan update permohonan secara berkala sesuai dengan proses pengerjaan yang dilakukan oleh petugas. Informasi perubahan status permohonan juga akan dikirimkan melalui notifikasi email dan notifikasi database sehingga pemohon dapat mengetahui jika terjadi perubahan status permohonan. Pemohon juga dapat melakukan pengecekan secara berkala melalui aplikasi Dukcapil Smart pada tab “Riwayat Permohonan”.

Pengajuan KTP > Lihat

Permohonan Cetak KTP-el

[Kembali](#) [Cetak](#)

Lihat **Riwayat Permohonan** 2 Diskusi 0

Riwayat Status Permohonan		
Status	Catatan	Diperbarui pada
Proses Cetak	Saat ini KTP dalam proses cetak oleh petugas Kapanewon.	19 detik yang lalu
Permohonan Baru	Permohonan telah diterima, mohon menunggu hingga ada pembaruan status berikutnya	20 menit yang lalu
Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 hasil		
per halaman 10		

Setiap ada perubahan status permohonan, pemohon akan dikirim notifikasi via email dan notifikasi database

Dukcapil Smart

Status Permohonan Anda telah Diperbarui

Notifikasi email

1

Notifikasi database

Pembaruan Status Permohonan

Halo,

Saat ini kami telah memperbarui status permohonan Anda dengan data sebagai berikut :

Jenis Permohonan : **Cetak KTP**

Status Permohonan : **Proses Cetak**

Catatan : **Saat ini KTP dalam proses cetak oleh petugas Kapanewon.**

Silahkan kunjungi halaman Dukcapil Smart untuk informasi lebih lanjut.

Terima kasih

Dukcapil Smart Bantul

Notifikasi 1

Tandai semua sudah dibaca Bersihkan

Pembaruan Status KTP - Proses Cetak

4 menit yang lalu

Saat ini KTP dalam proses cetak oleh petugas Kapanewon.

6.c. Permohonan – Diskusi Permohonan

Pada halaman permohonan terdapat fitur diskusi permohonan. Fitur ini memungkinkan untuk komunikasi dua arah antara petugas dengan pemohon guna follow up permohonan jika terjadi kekurangan persyaratan atau butuh konfirmasi dan tindak lanjut lainnya. Pada fitur diskusi, petugas maupun pemohon dapat melampirkan berkas pendukung dalam format gambar maupun PDF

Pengajuan KTP > Lihat

Permohonan Cetak KTP-el

[Kembali](#) [Cetak](#)

Lihat Riwayat Permohonan 2 Diskusi 1

Diskusi			Tambah Diskusi
Riwayat Diskusi	Dibuat	Lampiran	
Silahkan lampirkan foto/scan bukti golongan darah dari instansi kesehatan terkait WB - Kapanewon	3 menit yang lalu		
Menampilkan 1 hasil			per halaman 10

Tambah Diskusi

Diskusi

B I U ↶ ↷

Lampirkan berkas pendukung jika diperlukan, abaikan jika tidak ada lampiran

Seret & Jatuhkan berkas Anda atau Jelajahi

- Lampirkan berkas pendukung jika dibutuhkan.
- Wajib berupa gambar atau PDF, bukan berkas lain.
- Maksimal 5 berkas dengan total ukuran 5 MB.
- Untuk beberapa berkas, silahkan foto dalam satu frame

Buat

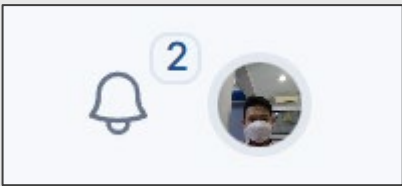
Batal

Notifikasi tanggapan diskusi akan dikirimkan pada notifikasi database

Notifikasi 2

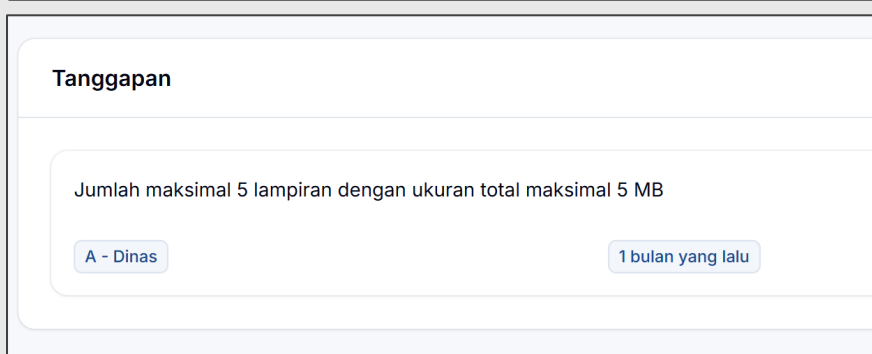
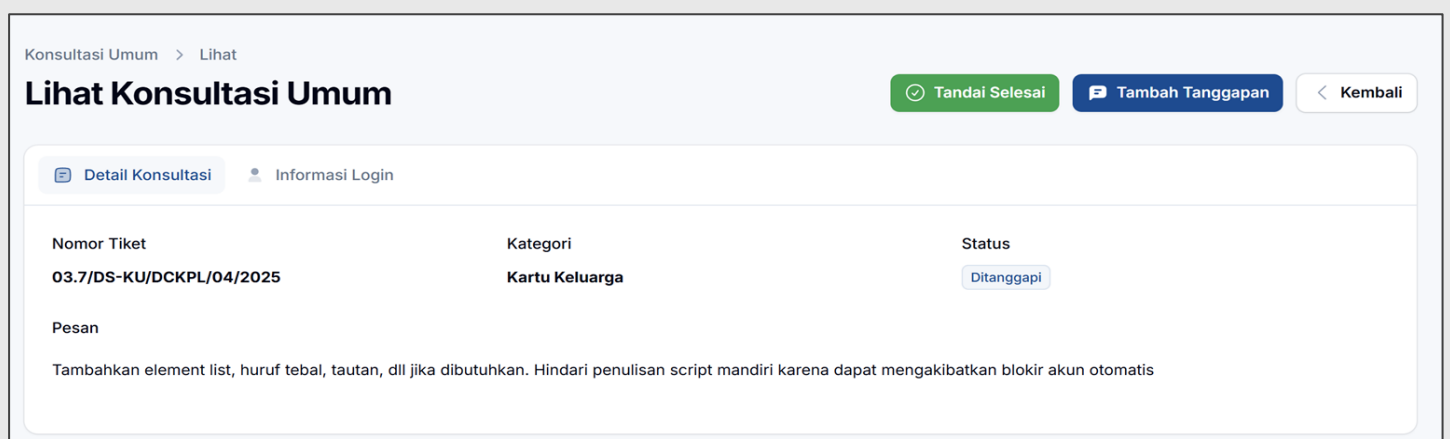
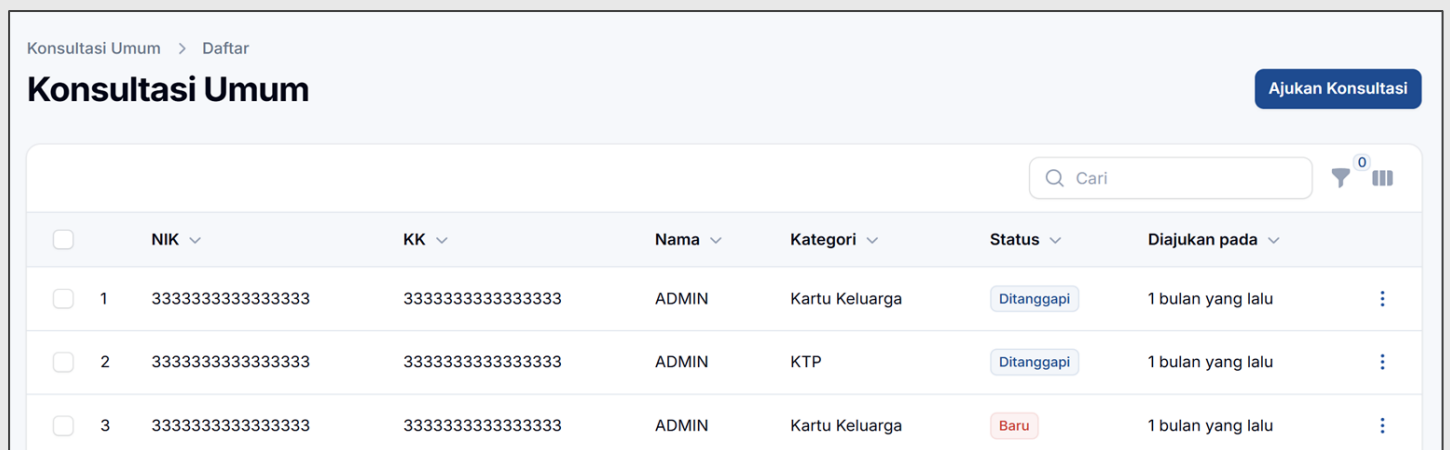
Tandai semua sudah dibaca Bersihkan

Diskusi telah Ditanggapi
7 menit yang lalu
Silahkan lampirkan foto/scan bukti golongan darah dari instansi kesehatan terkait



7. Konsultasi & Aduan

Selain fitur pengajuan permohonan administrasi kependudukan, aplikasi Dukcapil Smart juga menyediakan layanan konsultasi terkait permasalahan administrasi kependudukan, NIK yang bermasalah, dan aduan terhadap pelayanan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul. Konsultasi yang diajukan akan ditanggapi oleh bidang terkait sesuai dengan permasalahan yang dihadapi.



7. Distribusi Dokumen Kependudukan

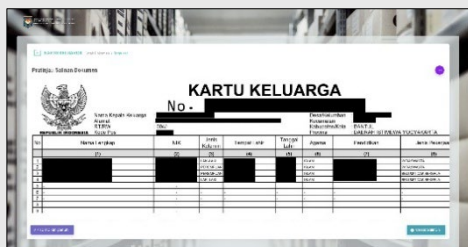
1. Biodata, KK & Akta

Hasil dari permohonan administrasi kependudukan berupa Biodata, KK, dan Akta akan diirimkan melalui email untuk dapat di cetak Mandiri. Panduan cetak dokumen adminitarsi kependudukan yang telah dikirimkan melalui email adalah sebagai berikut,

- Buka email yang didaftarkan pada aplikasi Dukcapil Smart melalui komputer atau smartphone. Lebih direkomendasikan untuk dibuka melalui komputer.
- Akan ada email dari SIAK Online atau SIAK Terpusat DITJEN DUKCAPIL KEMENDAGRI.



- Email dari DITJEN DUKCAPIL dapat dicetak secara mandiri dengan klik tanda QR Code di email, akan muncul halaman baru yang meminta untuk memasukkan PIN dan CAPTCHA. Biasanya PIN akan otomatis terisi, namun jika belum terisi, dapat diisi secara manual dengan melihat PIN pada email.
- Selanjutnya akan muncul halaman baru yang menampilkan dokumen kependudukan. Pada halaman tersebut, terdapat tombol “Cetak Dokumen” untuk melakukan cetak KK.



- Cetak dokumen juga dapat dilakukan di beberapa Kapanewon dan Mall Pelayanan Publik yang menyediakan mesin Anjungan Dukcapil Mandiri (ADM).

7. Distribusi Dokumen Kependudukan

2. KTP

Ada dua jenis distribusi untuk permohonan cetak KTP, pengambilan di Kantor Kapanewon (gratis) atau pengiriman metode COD menggunakan jasa pengiriman POS dengan biaya Rp.10.000,- khusus di wilayah Kabupaten Bantul. Penggunaan opsi pengiriman hanya berlaku untuk permohonan cetak KTP pemula atau yang belum pernah memiliki KTP sebelumnya. Permohonan karena hilang, rusak, perubahan data, hanya dapat diambil di Kantor Kapanewon sesuai domisili.

3. KIA

Untuk permohonan KIA, pemohon dapat memilih opsi pengambilan di kantor kapanewon sesuai domisili (gratis) atau menggunakan jasa pengiriman via POS dengan metode COD berbiaya Rp.10.000,- khusus di wilayah Kabupaten Bantul